

Details sur l'historique

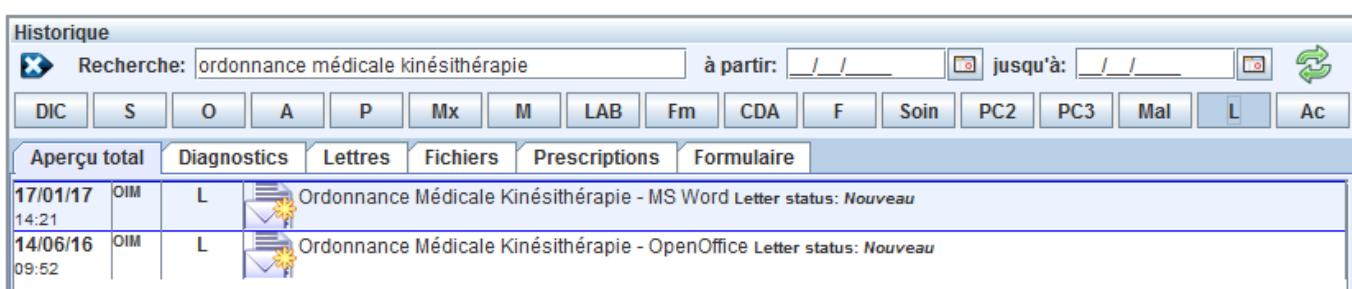
La partie "historique" donne un aperçu complet de l'anamnèse du patient. Celui-ci contient toutes les précédentes consultations, prescriptions, résultats de laboratoire, les images, les fichiers joints, lettres, etc .. Pour chaque entrée, la date et l'heure, **le sigle du médecin**, le type et la description sont affichés. Les éléments qui ont été créés au cours d'une même consultation sont affichés regroupés avec la même date et le même médecin. Cependant, l'heure peut varier.

Editer / supprimer des élément de l'historique

Par double-click sur une ligne de l'historique s'ouvre l'entrée en question dans sa vue de détail. Avec un click droit on ouvre le menu contextuel, pour éditer, supprimer, etc.

Filtrage de l'historique

Dans l'entête de la partie Historique se trouvent des champs de saisie et des boutons qui peuvent être utilisées pour filtrer la liste en-dessous.



The screenshot shows a software interface for managing patient history. At the top, there is a search bar with the placeholder text "Recherche: ordonnance médicale kinésithérapie" and filter buttons for "à partir:" and "jusqu'à:". Below the search bar is a row of buttons for filtering by medical codes: DIC, S, O, A, P, Mx, M, LAB, Fm, CDA, F, Soin, PC2, PC3, Mal, L, and Ac. Underneath these are tabs for "Aperçu total", "Diagnostics", "Lettres", "Fichiers", "Prescriptions", and "Formulaire". The main area displays a list of historical entries. Each entry includes a date and time, a code (OIM), a letter type (L), and a preview icon. The first entry is "17/01/17 14:21 OIM L Ordonnance Médicale Kinésithérapie - MS Word Letter status: Nouveau". The second entry is "14/06/16 09:52 OIM L Ordonnance Médicale Kinésithérapie - OpenOffice Letter status: Nouveau".

Fig. 1: Vue de détail de l'historique patient avec filtres

Il y a trois sortes de filtres qui peuvent être appliqués :

Textuel (Recherche)	Permet de filtrer les résultats sur un mot ou un groupe de mots (agit sur la 4eme colonne).
Date (à partir / jusqu'à)	Permet de filtrer les résultats suivant une date ou un intervalle de temps défini (agit sur la 1ere colonne).
Type (boutons)	Permet de filtrer les résultats sur un ou plusieurs types prédéfinis , qui correspond à la classification médicale des documents du dossier patient (agit sur la 3eme colonne).

Deux fonctions supplémentaires permettent de

	réinitialiser le historique en supprimant tous les filtres de recherche. La vue complète est alors affichée à nouveau. De plus, le curseur est replacé dans le champ de recherche "Nom" afin qu'une nouvelle recherche puisse être démarrée immédiatement.
	réafficher le historique en réutilisant les termes de recherche actuellement saisis.

Filtrage texte

Le filtre par texte affichera uniquement les lignes contenant le texte saisi dans "Recherche".

Filtrage date

Le filtrage par date n'affichera que les entrées de l'historique correspondant aux dates saisies. Il suffit d'entrer une des deux dates pour activer le filtre.

Filtrage type

Le filtrage par type finalement ne montre que les entrées correspondant aux types sélectionnés.

Combinaison de filtres

La sélection de plusieurs filtres correspond à un “ET LOGIQUE”. Dans notre cas la sélection de F (fichier) et L (lettres) nous affichera les prescriptions ET les lettres.

Il est également possible de combiner les différents filtres entre eux (texte, date, type)

Filter/Tabs Anpassen

GECAMed est livré avec un jeu de filtres par défaut, qui sont activés en cliquant sur un des onglets en-dessous des critères de recherche. Ces onglets et leurs filtres [peuvent être personnalisés](#) par un administrateur.

Voir [Filtres historiques configurables](#) dans les paramètres globaux.

From:

<http://gecamed.lu/> - **GECA
MED - Gestion de Cabinets Médicaux**



Permanent link:

http://gecamed.lu/fr/userguide/patient/history_details

Last update: **2019/12/09 11:19**